

Základní škola Pardubice, Staňkova 128

Školní vzdělávací program

ŠKOLNÍ DRUŽINY

Platný od 10. 6. 2016

Verze číslo 2

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

ŠKOLNÍ DRUŽINA
ZŠ Pardubice, Staňkova 128

Adresa zařízení:
ulice Staňkova 128
PARDUBICE 530 02

E-mail:
gisela.kostelecka@zsstankova.cz
dana.strakosova@zsstankova.cz

Internetové stránky:
<http://www.zsstankova.cz>

Telefon:
46 630 40 30, 46 630 46 04, 724 737 329

IČO:
48 16 13 06

IZO:
6000 96 581

Jméno ředitele školy:
Mgr. Bc. Gisela Kostelecká

Statutární zástupce ŘŠ:
Mgr. Edita Kacetlová

Vedoucí ŠD:
Dana Strakošová

Zřizovatel:
Statutární město Pardubice

Adresa zřizovatele:
Magistrát města Pardubic
Pernštýnské náměstí 1
530 21 Pardubice

Jméno koordinátora tvorby ŠVP:
Dana Strakošová

Školní vzdělávací program zpracovali:

Dana Strakošová s kolektivem vychovatelek, vedením školy, koordinátorem pro 1. stupeň

2. CÍLE ŠKOLNÍ DRUŽINY

- Vytváření pracovních a režimových návyků
- Výchova ke zdravému životnímu stylu
- Formování životních postojů
- Zvyšování sociálních kompetencí
- Citlivě vnímat prostředí a přírodu
- Rozvíjení slovní zásoby, schopnosti vyjadřovat se a naslouchat
- Vedení žáků k toleranci a ohleduplnosti k jiným lidem, učit je žít společně s jinými lidmi
- Kladným hodnocením zvyšovat sebevědomí
- Posilování schopnosti objektivně hodnotit své jednání a přijímat důsledky svého chování, vyrovnávání se s nedostatky a neúspěchy
- Rozvíjení schopností žáků, uplatňování osvojených vědomostí a dovedností, vlastní prožitky dětí
- Posilování schopnosti nepodléhat negativním vlivům
- Prevence sociálně patologických jevů – drogy, alkohol, kouření, šikanování, vandalismus, násilné chování, rasismus
- Rozvíjení a posilování zájmů dítěte o využívání volného času, získávání nových poznatků, zkušeností, dovedností i návyků
- Upevňování hygienických návyků, v jídelně dbát správného stolování

3. DÉLKA A ČASOVÝ PLÁN

Délka

Vzdělávací program školní družiny je sestaven pro žáky 1. až 5. ročníků – 1. stupeň základní školy

Časový plán

Obsahuje výběr možných činností, ze kterých budou vychovatelky aktuálně vybírat dle konkrétních potřeb a situací. V každém roce bude činnost přizpůsobena věkové skupině žáků v oddělení a nabídnuta jiná metoda práce. Získané poznatky z předchozích let budou prohlubovány a rozšiřovány.

Přílohou je aktuální roční plán školní družiny, kde jsou konkrétní činnosti rozděleny do jednotlivých měsíců.

Tento plán je rozpracován na roční plány jednotlivých oddělení, ve kterých se klade důraz na věkové složení žáků v oddělení a specifika věku.

Provoz je ráno od 6:00 – 8:00 a odpoledne po vyučování od 11:40 - 16:30 hod.

4. Podmínky přijetí žáků do ŠD, průběhu a ukončování vzdělávání

Žáky přihlašují do školní družiny zákonní zástupci v den zahájení školního roku.

O přijímání dětí do ŠD rozhoduje ředitel školy na základě řádně vyplněné přihlášky do školní družiny.

Pokud je kapacita naplněna, rozhoduje se dle „Kritérií pro přijímání žáků do ŠD“.

Žáci jsou přijímáni na jeden školní rok.

Docházka může být během roku kdykoliv ukončena odhlášením žáka zákonným zástupcem písemnou formou.

O ukončení docházky se nevydává žádný doklad.

Za pobyt žáka platí rodiče poplatky, u sociálně slabých rodin lze žádat o prominutí placení.

5. Formy činnosti ve školní družině

Pravidelná činnost

- každodenní zájmové činnosti

Příležitostné akce

- výlety, karneval, besídky

Spontánní aktivity

- klidové činnosti po obědě, ranní a koncové činnosti

Odpočinkové činnosti

- poslechové činnosti, individuální hry, aktivní odpočinek

Příprava na vyučování

- didaktické hry, tematické vycházky, kvízy, rébusy

Metody práce

- skupinová práce (dvojice nebo větší skupina)
- individuální práce
- praktické činnosti
- rozhovory, besedy, dialog
- výlety
- exkurze
- soutěže – sportovní, přírodovědné, vědomostní
- hry – pohybové, stolní, společenské, tvořivé, námětové, vědomostní, didaktické
- výklad
- diskuse
- pozorování
- vyprávění
- dramatizace
- práce s encyklopediemi, časopisy, knihami
- vycházky
- dílny
- kvízy, křížovky, doplňovačky, rébusy
- multimediální výchova
- poznávání rostlin, přírodnin a živočichů

Výchovně vzdělávací činnost řídí vedoucí vychovatelka s vedením školy.

Jednotlivá oddělení pracují pod vedením své vychovatelky, která určuje náplň činností, přiměřený odpočinek a dbá o celkový rozvoj osobností dětí.

Všem dětem umožňujeme odchod na autobusy, zájmové kroužky a další aktivity mimo ŠD. Pobyt venku umožní dětem velká oplocena zahrada s průlezkami, pískovištěm, zahradními stolky, a moderní školní sportovní areál.

Spolupráce se zákonnými zástupci, pedagogy 1. stupně a jinými subjekty

Úzce spolupracujeme s třídními učitelkami. Při denním kontaktu si sdělujeme své poznatky, názory. Společně řešíme problémy, hodnotíme dílčí výsledky vzdělávání.

Také se zákonnými zástupci úzce spolupracujeme. S většinou se denně setkáváme a můžeme s nimi projednat problémy, ale i pochválit a povzbudit. Zákonné zástupce průběžně informujeme o dění v ŠD na webových stránkách a také na nástěnkách u vchodu ŠD.

Spolupracujeme s ostatními školami a zařízeními

Každoročně uskutečňujeme řadu akcí, které si děti oblíbily - oslavy adventu, vánoční besídka, výtvarné soutěže, karneval, módní přehlídku, sportovní odpoledne, výstavky prací pro rodiče, oslavy Dne Země a Dne matek, Den dětí a mnoho jiných akcí.

6. Vzdělávací obsah

Vychovatelky vycházejí při výchovně vzdělávací práci z Rámcového vzdělávacího programu naší školy.

Nadále se budou sebevzdělávat dostupnou odbornou literaturou a čerpat náměty z ročního harmonogramu činností.

Na tomto základě budou samy určovat podrobnou náplň, časový plán i metody práce s dětmi (konkrétní činnost).

Jednotlivé výchovné složky nedělíme a nekonkretizujeme. Máme je shrnuty do deseti vzdělávacích témat, které vycházejí nejvíce z kapitoly Člověk a jeho svět určené pouze pro první stupeň základní školy.

Oblast Člověk a jeho svět se člení do pěti tematických okruhů:

1. Místo, kde žijeme
2. Lidé kolem nás
3. Lidé a čas
4. Rozmanitost přírody
5. Člověk a jeho zdraví

my navazujeme dalším rozpracováním na tyto okruhy:

1. Já a kolektiv
2. Naše obec
3. Všude žijí lidé
4. Kultura v nás a ve společnosti
5. Jak se mění čas
6. Čas her a zábavy
7. Příroda kolem nás
8. Ekologie a já
9. Zdravý životní styl
10. Co už umím

7. Podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků mimořádně nadaných

Jedná se o žáky se zdravotním postižením, zdravotním znevýhodněním a žáky se sociálním znevýhodněním.

V našich podmínkách jde především o formu nenásilné integrace do oddělení ŠD.

Samozřejmě s přihlédnutím na individualitu žáka. Je třeba zohlednit druh a stupeň postižení nebo znevýhodnění, získávat průběžně informace od rodičů. Zaměřit se na užší spolupráci s psychologem, sociální pracovníci, případně dalšími odborníky.

V péči o mimořádně nadané žáky je třeba věnovat velkou pozornost především jejich vyčlenění z kolektivu / vše znají, jsou rychlejší, mají sklony řešit vše dle vlastních pravidel, atd./ Zde je nutná výchova k využití schopností žáka pro kolektiv zadáváním specifických úkolů. Nedovolit, aby se dítě uzavřelo do sebe a vyčlenilo se z kolektivu svých vrstevníků. I zde je důležité obrátit se na odbornou pomoc, pokud je to nutné.

V běžném každodenní činnosti školní družiny pracují vychovatelky s těmito dětmi dle aktuálních pokynů dyslektických asistentek, třídních učitelů a preferují pravidelnou a užší spolupráci s rodi

8. Materiální podmínky

V každém oddělení je část místnosti pokryta kobercem, kterého žáci využívají zejména ke hře se stavebnicemi, při rozhovorech, při odpočinkových činnostech. Pro rukodělné a jiné zájmové činnosti je část vybavena stolky a židličkami.

Pro herní činnosti si mohou děti vybírat stavebnice, hračky, stolní hry, pexesa, kvarteta. Vše je umístěno tak, aby si je mohly brát i ukládat samostatně a máme stanovená pravidla pro jejich využívání.

Knihovnička je vybavena dětskými knížkami různého žánru, časopisy, brožurami s hádankami a kvízy.

V každé družině máme potřeby pro výtvarnou činnost – voskovky, pastelky, vodové barvy, tuše, papíry. Další materiál je průběžně dokupován.

Pro aktivitu venku si žáci mohou vybrat sportovní náčiní – různé druhy míčů, švihadla, skákací gummy, lana, obruče, pátky na stolní i líný tenis, badminton a hračky na písek. Tyto pomůcky ukládáme v zahradním domku.

Pro uložení materiálu využíváme sklad ŠD.

9. Personální podmínky

Všechny vychovatelky, které pracují ve školní družině, splňují odpovídající pedagogické vzdělání v souladu se zákonem č. 563/2004 Sb. o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů v platném znění.

10. Ekonomické podmínky

Stanovení výše úplaty ve družině

- a) Je-li výše úplaty stanovena rozpočtem, nesmí rozpočtované příjmy na účastníka překročit rozpočtované výdaje na účastníka o více než 20 %. V ostatních případech nesmí výše úplaty překročit 120 % průměrných skutečných neinvestičních výdajů na účastníka v uplynulém kalendářním roce ve stejné nebo obdobné činnosti. Do rozpočtovaných výdajů, popřípadě do skutečných neinvestičních výdajů se nezahrnují výdaje podle § 12 poskytované ze státního rozpočtu.
- b) Ředitel školy v příloze směrnice stanovuje každoročně výši úplaty rodičů žáka na úhradu neinvestičních nákladů ve školní družině. Úplata je stanovena částkou na jeden měsíc za jedno dítě. Tato částka platí i pro každé další dítě v případě docházky sourozenců do školní družiny.
- c) Úplata může být snížena nebo prominuta dítěti, žákovi nebo studentovi, pokud je společně posuzovanou osobou pro **nárok na sociální příplatek**, který podle zákona č. 117/1995 Sb., o státní sociální podpoře pobírá jeho zákonný zástupce nebo jiná oprávněná osoba.
- d) Úplata může být dále snížena dítěti, žákovi nebo studentovi, pokud má nárok na **příspěvek na úhradu potřeb dítěte v pěstounské péči** podle zákona č. 117/1995 Sb., o státní sociální podpoře a tento příspěvek nebo jeho část je vyplácena.
- e) Úplata může být snížena nebo prominuta, pokud zákonný zástupce prokáže řediteli školy, že má nárok na některý příplatek uvedený v předchozích odstavcích – tzn. doloží příslušné potvrzení úřadu práce. Dále musí doložit, že je mu příspěvek vyplácen.
- f) Dále může být úplata snížena účastníkům, kteří se účastní více než dvou činností daného školského zařízení a účastníkům, kteří jsou zapsáni k pravidelné činnosti, v případě účasti v dalších činnostech daného školského zařízení.

Řízení o snížení nebo prominutí poplatku

- a) Žadatel o snížení nebo prominutí poplatku předloží škole písemnou žádost s uvedením důvodů, kopii rozhodnutí úřadu práce o poskytování sociálního příplatku nebo potvrzení o pěstounské péči a kopie dokladů, které prokazují, že je mu příslušný příplatek skutečně vyplácen.

- b) Ředitel školy podle vyhlášky č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání v platném znění a podle ustanovení školského zákona č. 561/2004 Sb. v platném znění **rozhodne ve správním řízení o snížení nebo prominutí poplatku.**
- c) Údaj o snížení nebo prominutí poplatku je veden v dokumentaci žáka ve školní družině.

Podmínky úplaty

- a) Úplata je rozdělena do dvou splátek za školní rok. Zákonný zástupce uhradí úplatu do konce října a února.
- b) Pokud za dítě není zaplacen poplatek, vedoucí vychovatelka školní družiny o tom uvědomí ředitele školy nejpozději do jednoho měsíce. Ředitel školy může rozhodnout o případném vyloučení žáka ze školní družiny.
- c) Po projednání se zřizovatelem se činnost v době všech prázdnin přerušuje. Výše úplaty zůstává stejná i v měsících, kdy jsou prázdniny.

(Splatnost úplaty stanoví ředitel tak, aby byla úplata splatná nejpozději před ukončením účasti v dané činnosti. Úplatu může ředitel rozdělit do více splátek.)

11. Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků

Jelikož školní družina tvoří jeden správní celek se školou, bezpečnost a ochrana zdraví žáků bude zajišťovat právě ona jako celek.

Žáci jsou na začátku školního roku seznámeni s vnitřním řádem ŠD a školním řádem v platném znění a poučení o bezpečném chování - při pobytu v ŠD, na chodbách, schodišti, šatnách, při přechodech ze tříd a do jídelny, ve ŠJ, při pobytu na ŠH, při vycházkách, před prázdninami a je proveden zápis o poučení do třídní knihy.

Poučení jsou prováděna během celého školního roku.

Žáci jsou opakovaně upozorňováni na možná rizika úrazu.

Hygienické podmínky:

- režimu žáků v družině je koncipován s ohledem na dostatek relaxace a aktivního pohybu a věkové zvláštnosti
- zdravé prostředí užívaných prostor družiny – vybavení, světlo, teplo, čistota, větrání
- ochrana žáků před úrazy – poučením a specifikací možných rizik úrazů
- dostupnost prostředků první pomoci, kontakt na lékaře

Psychosociální podmínky:

- vytváříme v kolektivu žáků příznivé sociální klima (spolupráce, tolerance, pomoc druhému)
- vytváříme podmínky pro prevenci před násilím, šikanou a dalším rizikovým chováním